

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 124 города Пензы «Гномик» (далее по тексту – МБДОУ № 124), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серия 58.01, № 0000613, регистрационный номер Л035-01221-58/00205297., выданной Министерством образования Пензенской области 27.04.2016 г. именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей Фроловой Людмилы Сергеевны, действующей на основании Устава образовательной организации, и приказа Управления образования города Пензы о назначении на должность от 01.12.2006 г. № 149-к, и

в дальнейшем именуемый «Заказчик», в лице _____, действующий на основании свидетельства о рождении _____ в интересах несовершеннолетнего _____ «_____» 20 _____ г.р., проживающего(ей) по адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием почтового индекса) именуемого(ой) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ детском саду № 124 г. Пензы «Гномик», присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детского сада № 124 г. Пензы «Гномик».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – с 7.00 часов утра до 19.00 часов вечера, ежедневно. Суббота, воскресенье и праздничные дни – выходные дни.

1.6. Воспитанник _____ зачисляется _____ в _____ группу

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную, научную, административную, финансово-экономическую деятельность в пределах, установленных законом «Об образовании в РФ», иными нормативно-правовыми актами действующего законодательства, Уставом МБДОУ № 124.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в Договоре об оказании дополнительных образовательных услуг, заключаемому по желанию Заказчика и являющемся приложением к данному договору.

2.1.1. Требовать от Заказчика соблюдение Устава, правил внутреннего трудового распорядка учреждения и иных нормативных актов МБДОУ № 124, регламентирующих его деятельность.

2.1.3. Определять содержание образования, выбирать учебно-методическое обеспечение, методы обучения и образовательные технологии по реализуемой основной образовательной программе в пределах ФГОС дошкольного образования.

2.1.4. Организовывать развивающую предметно-пространственную среду в МБДОУ № 124 (помещения, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры и игрушки).

2.1.5. На время карантина, в летний период переводить Воспитанника в другую группу или другую дошкольную образовательную организацию. Объединять группы в случае необходимости (низкая наполняемость, отпуска педагогов и Воспитанников, ремонтные работы и др).

2.1.6. Не принимать Воспитанника в МБДОУ № 124 после его отсутствия более 3 дней (за исключением выходных и праздничных) и после болезни без справки от врача-педиатра.

2.1.7. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику.

2.1.8. Отказывать в использовании лекарственных средств для лечения Воспитанника, принесенным Заказчиком из дома, т.к. воспитателям образовательной организации строго запрещено использование любых лекарственных препаратов для Воспитанника.

2.1.9. Предоставлять отсрочку платежа за присмотр и уход Воспитанника в образовательной организации по ходатайству Заказчика.

2.1.10. Не передавать Воспитанника Заказчику (законным представителям), если он находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.12. Отчислить Воспитанника из МБДОУ № 124 по заявлению Заказчика:

2.1.12.1. по достижению Воспитанником возраста, необходимого для поступления в школу;

2.1.12.2. по заявлению Заказчика;

2.1.12.3. при возникновении медицинских показаний, получения медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующих его дальнейшему пребыванию в МБДОУ № 124.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ № 124, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности

- о проведении всех видов планируемых обследований (психологических, педагогических, медицинских), давать согласие на их проведение или принимать личное участие в них, получать информации о результатах проводимых обследований;

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ № 124, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность МБДОУ № 124, права и обязанности Воспитанника и Заказчика. Выбирать образовательную программу из числа реализуемых в образовательной организации; выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику в МБДОУ № 124 за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.3. Находиться в группе на период адаптации Воспитанника в течение 2 часов в день.

2.2.4. Участвовать вместе с Воспитанником в проведении различных мероприятий (утренники, детские развлечения и концерты, субботники, конкурсы, открытые занятия и т.д.). Посещать родительские собрания.

2.2.5. Принимать участие в деятельности (создании) коллегиальных органов управления образовательной организацией, предусмотренных ее Уставом.

2.2.6. На получение компенсации части внесенной платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ, реализующем Основную образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Давать согласие на обработку персональных данных воспитанников, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

2.2.8. Знакомиться с результатами педагогического обследования уровня знаний, умений Воспитанника.

2.2.9. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежей за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации не позднее, чем за 10 календарных дней до установленных сроков платы.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных услуг в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, и предоставить данные услуги в соответствии с Договором об оказании образовательных услуг, с учетом запроса Заказчика

2.3.4. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; развитие его творческих способностей. Обеспечить организацию оказания первой помощи обучающимся в период их пребывания в образовательной организации. Первую помощь вправе оказывать в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья педагогические работники и иные лица при наличии соответствующих подготовки и (или) навыков.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные особенности и потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования; возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, соблюдать его законные права, оберегать от всех форм физического, психологического насилия, обеспечить условия сохранения, укрепления нравственного, физического, психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной п.1.3. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательных программ средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Создавать специальные образовательные условия для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

Под специальными условиями понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание организации и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.3.11. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием (завтрак, обед, полдник), в соответствии с нормами и требованиями действующего СанПиН

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01.06. текущего года.

2.3.13. Уведомить Заказчика в срок 30 календарных дней о целесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника

2.3.15. Сохранить место за Воспитанником в случае его болезни, объявления карантина, санаторно-курортного лечения, отпуска и временного отсутствия Заказчика и в иных случаях по письменному заявлению Заказчика.

2.3.16. Взаимодействовать с Заказчиком и другими членами семьи Воспитанника по вопросам воспитания и обучения. Знакомить их с успехами Воспитанника, темпами его развития.

2.3.17. Извещать службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений г. Пензы о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления родителями спиртными напитками или наркотическими препаратами, отсутствия заботы, грубого и небрежного обращения с Воспитанником со стороны Заказчика (законных представителей Воспитанника).

2.3.18. Обеспечить сохранность имущества ребенка. МБДОУ № 124 не несет ответственности, предусмотренной законодательством РФ, за сохранность личных вещей воспитанника, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно: мобильные телефоны, драгоценные украшения, бижутерия (цепочки, кулоны, серьги, подвески и т.д.); игрушки, принесенные из дома; предметы быта (деньги, часы и т.д.); предметы религиозного культа: кресты, амулеты, иконки, ладанки, и т.д.

2.3.19. Знакомить Заказчика с порядком расчета и взимания родительской платы за присмотр и уход Воспитанника в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.20. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя (Устав, правила внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов), общепринятых норм и поведения, а именно проявлять уважение ко всему персоналу МБДОУ № 124, другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации в сумме, определяемой Постановлением администрации города Пензы, путем перечисления денежных средств через банк и терминалы банков на расчетный счет МБДОУ № 124, в срок до 10 числа текущего месяца в размере и порядке, предусмотренном нормативными документами и действующим законодательством РФ.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ № 124.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении места жительства, контактных телефонов, льгот по оплате за присмотр и уход в образовательной организации.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ № 124 в соответствии с графиком работы учреждения (приводить Воспитанника, не позднее 8.00 час.утра, в опрятном виде, со сменной одеждой, если это необходимо, без признаков болезни или недомогания).

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника МБДОУ № 124 не позднее 8.00 час утра. Предупреждать Исполнителя о наличии у Воспитанника острых, хронических, инфекционных заболеваний. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. После перенесенного Воспитанником заболевания, а также при отсутствии Воспитанника более 3-х календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставлять справку от врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (обратиться к руководителю МБДОУ № 124 с письменным заявлением, указав ситуацию и известные ему причины причинения вреда; обоснование и документы, подтверждающие размер вреда; свои предложения по содействию установления всех обстоятельств происшествия).

2.4.9. Заказчик (законный представитель) или лица, действующие на основании доверенности родителей (законных представителей) должен лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передавая Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.10. Своевременно и тактично решать с воспитателем возникшие вопросы и проблемы. Не допускать присутствия Воспитанника при разрешении конфликта. Своевременно сообщать администрации образовательной организации о замеченных нарушениях для их немедленного устранения. Не допускать физического или психического насилия, оскорбительных заявлений относительно Воспитанника, других воспитанников и их родителей.

2.4.11. Строго соблюдать законодательство Российской Федерации по предотвращению коррупционных действий. Не допускать и исключать любые коррупционные риски и проявления.

2.4.12. При парковке своих автомобилей оставлять свободным подъезд к воротам МБДОУ № 124 для въезда и выезда служебного транспорта. Въезд на территорию МБДОУ № 124 строго запрещен для личного автотранспорта или такси.

2.4.13. Заблаговременно, не менее чем за 7 дней, уведомлять МБДОУ № 124 об убытии Воспитанника.

2.4.14. Соблюдать условия настоящего Договора.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за воспитанниками, предоставление дополнительных мер социальной поддержки (предоставление льгот) при взимании платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход, предоставление выплат компенсации части родительской платы, определяются действующим законодательством Российской Федерации и в соответствии с Постановлением главы администрации города Пензы (действующим на момент приема воспитанника в МБДОУ), с которыми Исполнитель, на день приема Воспитанника в МБДОУ № 124, знакомит Заказчика.

3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых данная услуга оказывалась.

3.4. Заказчик _____ вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником согласно приказу Управления образования г. Пензы от 28 декабря 2024 г. № 217 «О внесении изменений в приказ Управления образования города Пензы от 17.05.2021 № 73 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Пензы, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» за ребенка, посещающего группу раннего возраста (до 3-х лет) в размере 102 рубля 00 копеек за одно посещение в день, группу дошкольного возраста (от 3-х до 7 лет) - 110 рублей 00 копеек за одно посещение в день, в сроки до 10 числа каждого текущего месяца, путем перечисления денежных средств в безналичном порядке через банки и терминалы банков на расчетный счет МБДОУ № 124: 03234643567010005500 ОТДЕЛЕНИЕ ПЕНЗА БАНКА РОССИИ/УФК по Пензенской области г. Пензы.

3.5. При отсутствии Воспитанника в МБДОУ № 124 по причине болезни, отпуска родителей или другой причине, Заказчик обязан прийти за квитанцией, оплатить в указанные сроки стоимость услуг и сообщить об этом. Перерасчет оплаченной квитанции за дни, которые Воспитанник не посещал МБДОУ № 124, производится в следующем месяце.

3.6. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком за присмотр и уход Воспитанника, Исполнитель оставляет за собой право взыскать задолженность в судебном порядке.

3.6. В случае прекращения образовательных отношений и отчислением Воспитанника, возврат излишне начисленной суммы Заказчиком производится на основании его письменного заявления на банковский счет Заказчика.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень, сроки оплаты и форма определены в отдельном Договоре на оказание дополнительных образовательных услуг, который заключается по желанию Заказчика и является приложением к данному договору. Увеличение стоимости дополнительных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;
- возмещения понесенных им расходов на устранение недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги (неустраняемый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора на оказание образовательной услуги и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 30 календарных дней недостатка данной услуги не устранены Исполнителем.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.1. Настоящий Договор расторгается на основании личного письменного заявления Заказчика и распорядительного акта образовательной организации о прекращении образовательных отношений и отчислении Воспитанника из МБДОУ № 124.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- а) по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения дошкольной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- б) по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон договора, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

6.3. Настоящий Договор, может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

6.3.1. при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данной образовательной организации;

6.3.2. при необходимости направления Воспитанника в образовательную организацию иного вида;

6.3.3. при ненадлежащем исполнении обязательств настоящего Договора.

6.4. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Изменения, дополнения к Договору оформляются в форме дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.6. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует на протяжении времени пребывания Воспитанника в МБДОУ № 124 до момента прекращения образовательных отношений с « _____ » _____ 20 ____ г.

7.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени от даты издания приказа о зачислении Воспитанника в образовательную организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Воспитанника из образовательной организации.

7.3. Договор составляется в двух экземплярах: один экземпляр хранится в образовательной организации, другой – у Заказчика (законных представителей), и имеют одинаковую юридическую силу.

7.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях

7.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 124 города Пензы «Гномик» <u>Юридический адрес:</u> РФ, 440067, г. Пенза, ул. Клары Цеткин, 9А ИНН/КПП – 5834006601/583401001 тел. (8412) 57-76-09, 57-76-29 E-mail: ds124@bk.ru Заведующая МБДОУ детским садом № 124 г. Пензы _____ Фроловнича Л.С.	Родители (законные представители) _____ _____ Паспортные данные _____ _____ Место жительства _____ _____ Телефоны _____ Подпись родителя (законного представителя) _____» » _____ 2025г.
М.П.	

С Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательной программой, расписанием проведения образовательной деятельности в данной возрастной группе, нормативными документами, регламентирующими стоимость услуг по присмотру и уходу за воспитанниками, предоставление дополнительных мер социальной поддержки (предоставление льгот) при взимании платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход, предоставление выплат компенсации части родительской платы ознакомлен(а): « _____ » _____ 2025 г.

Подпись: _____ / _____ /

Один экземпляр Договора получен мною _____ « _____ » _____ 2025 г