



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 124 города Пензы «Гномик»**

440067, г. Пенза, ул. Кл. Цеткин, 9^А

тел.: (841-2) 57-76-29, 57-76-09

ПРИКАЗ

№ 5

«27» мая 2024 г.

**Об утверждении Порядка предотвращения и урегулирования руководителем
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 124 города Пензы «Гномик» конфликта интересов, стороной
которого он является**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» (с последующими изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предотвращения и урегулирования руководителем Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы «Гномик» конфликта интересов, стороной которого он является.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 124

Л.С.Фроловнина.

Утвержден приказом
МБДОУ детского сада № 124 г. Пензы
«Гномик»
от 27.05.2024 № 5

Порядок предотвращения и урегулирования руководителем Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы «Гномик» конфликта интересов, стороной которого он является

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предотвращения и урегулирования руководителем Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы «Гномик» (далее по тексту – муниципальное учреждение (предприятие) конфликта интересов, стороной которого он является.

2. Руководитель Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы «Гномик» обязан принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в отказе руководителя Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы «Гномик» от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

Предотвращение и урегулирование конфликта интересов может осуществляться путем самоотвода руководителя Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы «Гномик».

3. Руководитель Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы «Гномик» обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно. Сообщение оформляется в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее по тексту – уведомление), составленного в письменной форме согласно приложению к настоящему Порядку.

При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, по причине, не зависящей от руководителя Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы «Гномик», уведомление представляется не позднее одного рабочего дня после ее устранения.

4. Уведомление представляется (направляется лично или посредством почтовой связи) на имя начальника Управления образования города Пензы.

Приложение
к Порядку предотвращения
и урегулирования руководителем
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
№ 124 города Пензы «Гномик» конфликта
интересов, стороной которого он является

(должность, Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления
муниципального образования Пензенской области)

от _____

(замещаемая должность, Ф.И.О.)

(адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

_____.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность:

_____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

_____.

«___» _____ 20___ г. _____
(дата, подпись лица, направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)