

Мнение профсоюзного комитета
учтено
Протокол № __1__ заседания от
«_11_» января 2016 г

Утверждаю:

Заведующая МБДОУ №124


Фроловнина Л.С./
«_11_» января 2016 г.



Мнение коллектива учтено
Протокол №__1_ общего собрания
трудоового коллектива МБДОУ № 124
«_11_» января 2016 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Филиале № 1 «Лесная полянка» Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124
города Пензы «Гномик»**

Пенза

2016

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- I.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Филиала № 1 «Лесная полянка» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы «Гномик» (далее по тексту – Филиал), созданного на Постановления администрации города Пензы от 28.01.2011 №50/13 «О реорганизации муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы».
- I.2. Филиал - это обособленное подразделение Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы «Гномик» (далее по тексту - образовательное учреждение), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или их часть.
- I.3. Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.
- I.4. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять по доверенности образовательного учреждения полностью или частично правомочия юридического лица.
- I.5. Филиал с согласия руководителя образовательного учреждения может иметь печать.

II. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА

- II.1. Филиал создается, реорганизуется, ликвидируется образовательным учреждением по согласованию с Учредителем образовательного учреждения на основании соответствующего приказа в соответствии с действующим законодательством.
- II.2. Филиал создается для ведения образовательной деятельности при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к дошкольным образовательным учреждениям.
- II.3. Филиал может быть переименован Учредителем образовательного учреждения на основании ходатайства руководителя образовательного учреждения.
- II.4. Полное наименование Филиала: Филиал № 1 «Лесная полянка» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы «Гномик».
- II.5. Сокращенное название: Филиал № 1 «Лесная полянка» МБДОУ детского сада № 124 г. Пензы.
- 2.6. Место нахождения Филиала № 1: улица Молодогвардейская, 7А, г. Пенза, Российская Федерация, 440042
- 2.7. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты и иные распорядительные документы учредителя вносятся в Устав образовательного учреждения в установленном порядке.
- 2.8. Филиал может иметь в своей структуре подразделения, отделения и группы.

III. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

- 3.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения.
- 3.2. Управление Филиалом строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно - общественный характер управления.
- 3.3. Непосредственное управление Филиалом осуществляет заместитель заведующей по воспитательной и методической работе, назначаемый приказом руководителя образовательного учреждения из числа работников, имеющих педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 3-х лет.
- 3.4. Заместитель заведующей по ВМР осуществляет свою деятельность от имени Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени образовательного учреждения, за подписью руководителя образовательного учреждения или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами.
- 3.5. Порядок комплектования персонала Филиала регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения.
- 3.6. Для работников Филиала работодателем является образовательное учреждение.
- 3.7. Трудовые отношения работников Филиала и образовательного учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.
- 3.8. Лица, принимаемые на работу в Филиал, знакомятся с Уставом образовательного учреждения, настоящим Положением, иными локальными актами.

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

- 4.1. Филиал, осуществляющий дошкольную образовательную деятельность, может реализовывать одну или несколько образовательных программ в частичном или полном объеме по различным формам обучения при наличии соответствующей лицензии
- 4.2. Филиал проходит лицензирование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования
- 4.3. Организация приема детей в Филиал осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в образовательное учреждение.
- 4.4. При приеме документов от родителей (законных представителей) детей, поступающих в филиал, филиал обязан ознакомить родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 4.5. Взаимоотношения между Филиалом и родителями (законными представителями) регулируется договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в филиале; размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход ребенка в образовательном учреждении.
- 4.6. Зачисление в состав воспитанников Филиала осуществляется приказом заместителя заведующей по ВМР.
- 4.7. Отчисление детей из Филиала осуществляется по следующим основаниям:
 - в связи с получением образования (завершением обучения);
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода обучающего для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность:

- по обстоятельства, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанников и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заместителя заведующей по ВМР об отчислении воспитанника из Филиала.

V. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСИРОВАНИЕ И УЧЕТ

5.1. Имущество, используемое Филиалом, находится в оперативном управлении образовательного учреждения и учитывается на балансе образовательного учреждения

5.2. Работники Филиала обязаны принимать меры для сохранности, бережного использования имущества в соответствии с его назначением.

5.3 Финансирование Филиала осуществляется за счет средств бюджета Пензенской области посредством выделения субвенций, средств муниципального бюджета, а также из внебюджетных источников по отдельным сметам доходов и расходов.

5.4. Порядок создания, реорганизации и ликвидации Филиала определяется действующим законодательством, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

5.5. Иные вопросы, не отраженные в настоящем Положении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и нормативными правовыми актами образовательного учреждения.