

Мнение профсоюзного комитета
учтено
Протокол № __1__ заседания от
«_11_» января 2016 г

Утверждаю:

Заведующая МБДОУ №124


/Фроловнина Л.С./
«_11_» января 2016 г.

Мнение коллектива учтено
Протокол №__1_ общего собрания
трудоового коллектива МБДОУ № 124
«_11_» января 2016 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Филиале № 2 «Лучик» Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы
«Гномик»**

Пенза

2016

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

I.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Филиала № 1 «Лесная полянка» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы «Гномик» (далее по тексту – Филиал), созданного на Постановления администрации города Пензы от 28.01.2011 №50/13 «О реорганизации муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы».

I.2. Филиал - это обособленное подразделение Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы «Гномик» (далее по тексту - образовательное учреждение), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или их часть.

I.3. Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

I.4. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять по доверенности образовательного учреждения полностью или частично правомочия юридического лица.

I.5. Филиал с согласия руководителя образовательного учреждения может иметь печать.

II. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА

II.1. Филиал создается, реорганизуется, ликвидируется образовательным учреждением по согласованию с Учредителем образовательного учреждения на основании соответствующего приказа в соответствии с действующим законодательством.

II.2. Филиал создается для ведения образовательной деятельности при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к дошкольным образовательным учреждениям.

II.3. Филиал может быть переименован Учредителем образовательного учреждения на основании ходатайства руководителя образовательного учреждения.

II.4. Полное наименование Филиала: Филиал № 2 «Лучик» Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 города Пензы «Гномик».

II.5. Сокращенное название: Филиал № 2 «Лучик» МБДОУ детского сада № 124 г. Пензы.

2.6. Место нахождения Филиала № 2: улица Медицинская, 4, г. Пенза, Российская Федерация, 440033; улица Чаадаева, 87 А, г. Пенза, Российская Федерация, 440013

2.7. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты и иные распорядительные документы учредителя вносятся в Устав образовательного учреждения в установленном порядке.

2.8. Филиал может иметь в своей структуре подразделения, отделения и группы.

III. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения.

3.2. Управление Филиалом строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно - общественный характер управления.

3.3. Непосредственное управление Филиалом осуществляет заместитель заведующей по воспитательной и методической работе, назначаемый приказом руководителя образовательного учреждения из числа работников, имеющих педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 3-х лет.

3.4. Заместитель заведующей по ВМР осуществляет свою деятельность от имени Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени образовательного учреждения, за подписью руководителя образовательного учреждения или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами.

3.5. Порядок комплектования персонала Филиала регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения.

3.6. Для работников Филиала работодателем является образовательное учреждение.

3.7. Трудовые отношения работников Филиала и образовательного учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

3.8. Лица, принимаемые на работу в Филиал, знакомятся с Уставом образовательного учреждения, настоящим Положением, иными локальными актами.

IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

4.1. Филиал, осуществляющий дошкольную образовательную деятельность, может реализовывать одну или несколько образовательных программ в частичном или полном объеме по различным формам обучения при наличии соответствующей лицензии

4.2. Филиал проходит лицензирование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования

4.3. Организация приема детей в Филиал осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в образовательное учреждение.

4.4. При приеме документов от родителей (законных представителей) детей, поступающих в филиал, филиал обязан ознакомить родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.5. Взаимоотношения между Филиалом и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в филиале; размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход ребенка в образовательном учреждении.

4.6. Зачисление в состав воспитанников Филиала осуществляется приказом заместителя заведующей по ВМР.

4.7. Отчисление детей из Филиала осуществляется по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода обучающего для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанников и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заместителя заведующей по ВМР об отчислении воспитанника из Филиала.

V. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСИРОВАНИЕ И УЧЕТ

- 5.1. Имущество, используемое Филиалом, находится в оперативном управлении образовательного учреждения и учитывается на балансе образовательного учреждения
- 5.2. Работники Филиала обязаны принимать меры для сохранности, бережного использования имущества в соответствии с его назначением.
- 5.3. Финансирование Филиала осуществляется за счет средств бюджета Пензенской области посредством выделения субвенций, средств муниципального бюджета, а также из внебюджетных источников по отдельным сметам доходов и расходов.
- 5.4. Порядок создания, реорганизации и ликвидации Филиала определяется действующим законодательством, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 5.5. Иные вопросы, не отраженные в настоящем Положении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и нормативными правовыми актами образовательного учреждения.